

原用人單位/績優用人單位

116 年度研發替代役員額申請

報名表及研發營運計畫書

《填寫說明及參考範例》

《紅色字》模擬內容

《藍色字+灰底》系統帶出，不需填寫

《紫色字》填寫說明

116 年度研發替代役員額申請報名表

報名編號：(流水號由電腦自動編號) 版本：(自動帶出) 首次報名時間：(自動帶出)

單位類別	1. 非民間產業 ☐ 政府機關 ☐ 公立研究機構 ☐ 行政法人研究機構 2. 民間產業 ☐ 半導體 ☒ 石化 ☐ 生醫及保健 ☐ 紡織 ☐ 食品 ☐ 光電 ☐ 金屬 ☐ 通訊 ☐ 資訊 ☐ 資訊服務 ☐ 電子 ☐ 電機 ☐ 機械 ☐ 運輸工具 ☐ 技術服務 ☐ 其他服務 ☐ 數位內容 ☐ 航太工業 ☐ 材料技術 ☐ 綠色能源 ☐ 其他製造業 ☐ 農林漁牧業 ☐ 新申請單位 ☐ 原用人單位 ☐ 績優用人單位 (由系統自動顯示)		
請填寫與經濟部商業發展署登記資料相符之公司全名。	○○股份有限公司		
名稱(中文)	○○股份有限公司		
地址(中文)	(105) 台北市松山區		
電話	(區碼)		(區碼)
登記資本額△	新台幣	仟元	新台幣 仟元
統一編號(必填)			69 年 10 月 21 日
單位/公司負責人	(自動帶出)		
單位/公司負責人戶籍地址			
單位/公司勞保保險證號		國內員工總數	220
單位/公司網址	http://	國內研發人數	
海外設立據點數	5	全球員工總數	
公司是否上市上櫃△	☐ 上市 ☐ 上櫃 ☐ 興櫃 ☒ 公開發行 (非屬前3類公司) ☐ 無 (股票代碼：□□□□，勾選「公開發行(非屬前3類公司)」及「無」者免填)		
聯絡人	為維護貴單位權益，聯絡人資訊(E-MAIL、電話等)請務必填寫正確以避免漏失重要通知訊息。※審查費收據寄送，將以資訊管理系統最新之聯絡人及聯絡人 E-MAIL 寄送，若有異動請及時更新。		
聯絡電話			
行動電話			
聯絡人地址			
116 年度申請員額數	3	人 (由登錄資料彙整顯示)	
117 年度員額申請意願	☐ 同意申請 ☐ 無意願 (符合獎勵優惠資格之單位，由系統自動顯示)		
同意書：	1. 同意依據研發替代役制度規定辦理員額申請，經審查通過後，遵守研發替代役制度及相關規定。 2. 同意依本文件規定之繳件優惠期間，判定申請享有免依資料查驗錯誤數扣計加權總分。 3. 同意於本制度之應歸屬產業類別，內政部得依本單位產業類別，修正時得不另行通知。 4. 同意於公告核配員額資格後 2 週內，完成「服勤管理系統」之登錄、備查作業，否則願接受廢止其原核配員額於一定期間內不得提出申請之處分。		

【註】1. 有標註「△」之欄位，屬非民間產業者免填。

2. 為行政處分書應依行政程序法第 96 條規定記載該公司之「代表人」姓名、出生年月日、性別、身分證統一號碼、住居所等事項。

3. 單位負責人由系統透過經濟部商業發展署商工登記公司基本資料自動帶出，單位應依公司登記資料填寫負責人身分證字號、戶籍地址。

116 年度研發替代役研發營運計畫書(原用人單位/績優用人單位)

116 年度研發替代役
研發營運計畫書(原用人單位/績優用人單位)

版本：(1.000)

申請單位：○○股份有限公司

報名編號：1

送件時間：115/08/20 12:34

指定日：民國 115 年 7 月 31 日

研發營運計畫書目錄

壹、單位/公司簡介

- 一、基本資料
- 二、營運狀況
- 三、研發規模與能量

※提醒申請單位準備研發營運計畫書時，在各欄位字數限制下儘量提供足夠資訊以供委員審查。

貳、未來3年（115、116、117年）研發佈局規劃

- 一、研發願景、策略或佈局
- 二、人力預估
- 三、預期成效
- 四、研發成果績效評估及達成作為

參、研發替代役役男需求運用管理規劃（本項著重人才培育方案及執行，並為內政部後續管考、評比、獎懲之依據，請申請單位規劃可執行之方案）

- 一、資源需求配置規劃（經費、人力）
- 二、員額需求管理規劃

【備註】

#1.本研發營運計畫書內容，資料欄位標有灰色網底部分者，☆表示該欄位由系統依記錄或登錄資料自動顯示資料；◎表示該欄位由系統自動計算顯示

#2.字數限制：以全形中文字為計算基準，每一英數字元視作0.5個中文字、換行符號視作1個中文字。另系統將提供字數試算功能。

#3.計畫書中之指定日係指115.07.31

壹、單位/公司簡介

一、基本資料

名 稱	中文：☆			
	英文：☆			
地 址	☆			
電 話	☆	傳 真	☆	
設立登記日期	☆	統一編號	☆	
網 址	顯示資料從「現有國內員工學歷統計表」中，由系統自動計算顯示於此。			
負 責 人	顯示資料從「國內研發人力學歷統計表」中，由系統自動計算顯示於此。			
國內員工總數 (A)	222	國內研發人數 (B)	【範例一】20 【範例二】25	百分比(B)/(A) 9.00%

註：1.(A)國內員工總數由系統自「貳、三、人力預估」自動帶入數值。

2.(B)國內研發人數由系統自「壹、三、(三) 國內研發人力學歷統計表」自動帶入數值。

(一) 單位/公司簡介

中 文	包含成立緣起(若為衍生公司請詳述說明)、重要沿革、經營理念、願景、營運狀況、研發能量等。(限 1000 個中文字以內)
-----	---

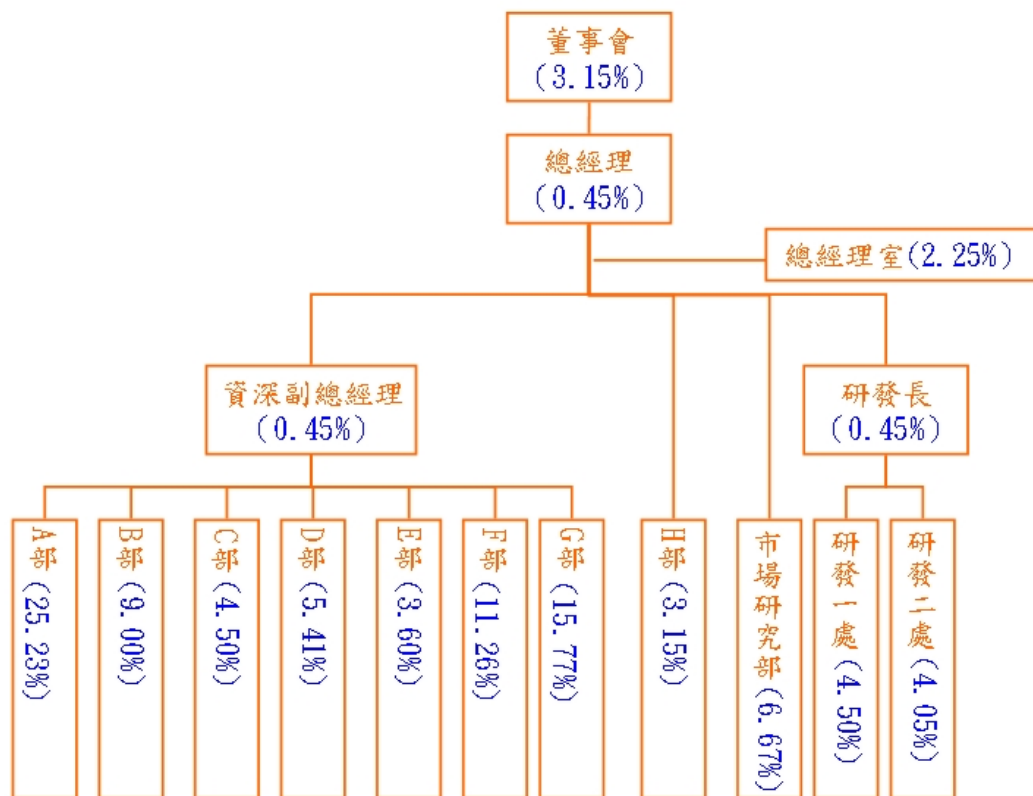
衍生公司可詳細說明
與原經營公司之關係

(二) 單位/公司組織圖 (含人力配置權重，統計至 115.07.31 止)

格式：JPG 檔

尺寸：寬度小於 486 pixels，高度小於 624 pixels

大小：檔案小於 240K



(三) 單位/公司組織規模

年度	112 年	113 年	114 年
國內員工總人數			
國內研發人數			

註：人數統計以各該年度 12 月 31 日當日國內在職人數為準。

研發人力定義請參閱實施計畫附件 2。

二、營運狀況

(一) 主要營業項目

(以條列式簡述之，限 200 個中文字以內)

民間產業可依「經濟部商業發展署商工登記公司基本資料」文件所載之營業項目為主條列簡述之。若屬大學校院、政府機關、公立研究機關(構)、行政法人研究機構、財團法人研究機構等，請依單位主責業務項目條列簡述(例：大學校院，可填寫教育及研究、推廣教育、建教合作等)。

(二) 主要獲利來源

(以條列式簡述之，限 200 個中文字以內)

1. 主要提供 A 服務，利用 B、C 和 D 產品，提供客戶 XXX 解決方案。A 服務為主要獲利來源。
2. 透過販售 E 產品為主要獲利來源。
3. 透過提供客戶 F 服務為主要獲利來源。

屬民間產業者，單位/公司主要獲利來源，請就公司本身各項產品或服務面向(如：產值、銷售額、市場佔有率、獲利等之單一數值或所佔比率)考量，並依重要性及影響程度排序，在字數限制下條列簡述之，並無填寫產品或服務項目之數量限制。

屬非民間產業，可參考前述說明再依營業項目條列簡述。(例：大學校院，可填寫政府編列預算撥付、學雜費收入、推廣教育收入、建教合作收入、場地設備管理收入、捐贈收入、孳息收入、其他收入等)。

(三) 財務、獲利及績效成長

1. 損益表科目

經費單位：仟元

年度	113 年	114 年
營業收入 (D) (營業收入淨額)		
研發經費 (E) (研究發展費用)		
研發經費(E)/營業收入(D)		

請依據所檢附財務證明文件之數據來填寫，填寫時請注意金額單位，以免填寫錯誤。

註：1. 本項屬政府機關、公立

2. 「營業收入」欄位，屬行

3. 「研發經費」之認列，請參閱

4. 依據所檢附財務證明文件

提供之會計師簽證財務報

※公開發行公司：請檢附經會計師簽證之財簽報表。

※非公開發行公司、行政法人及財團法人研究機構：

請檢附會計師簽證之財簽報表。若無財簽報表者，則檢附稅務報表(附稅務報表者請以「帳載結算金額」欄位數據填寫)。

三、研發規模與能量

(一) 研發組織負責人

市場開發研究與商品開發等部門也可視為研發組織

姓名	職稱
簡歷	曾經為訓儲人員 是 否 曾經為研發替代役人員 是 否 (限 200 個中文字以內) 請說明該研發組織負責人之學歷、經歷、專業領域、重要成就等。

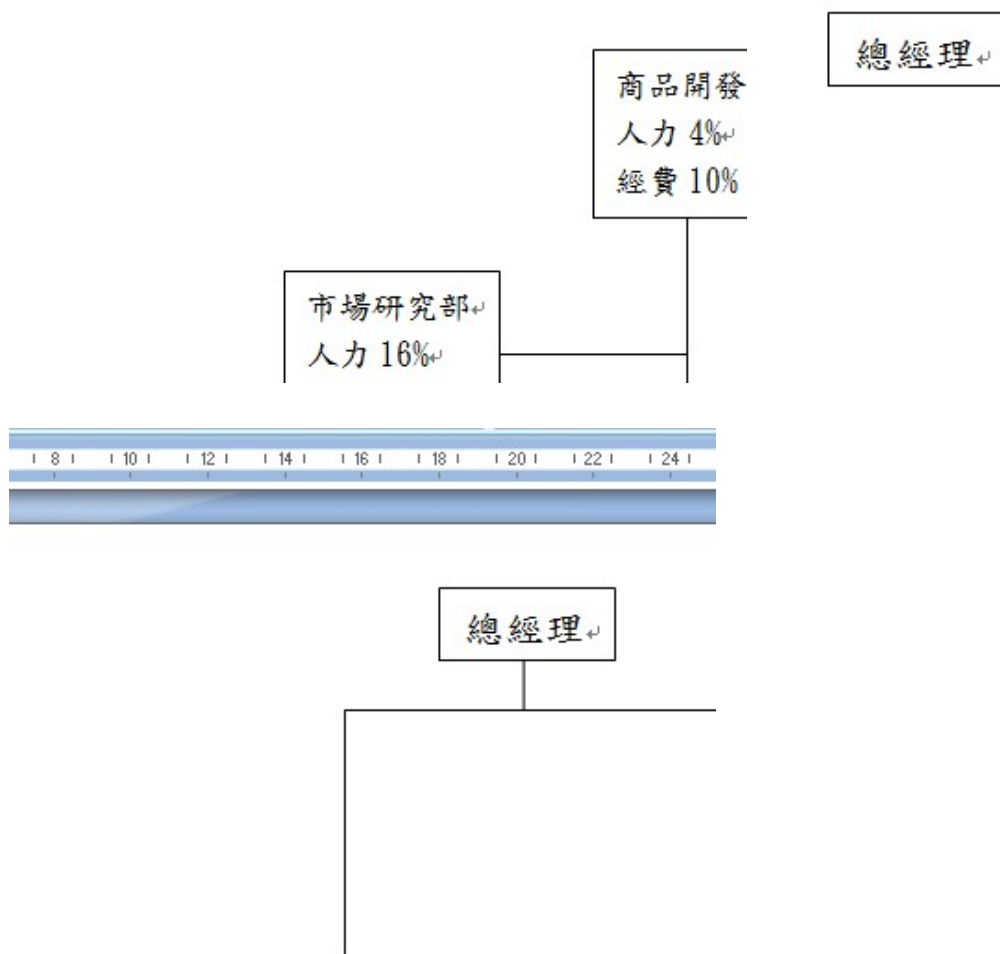
(二) 研發組織圖 (統計至 115.07.31 止)

(請於研發組織中標註相關資訊：各研發子單位之人力配置佔國內研發人數權重及 115 年度研發經費權重)

格式：JPG 檔

大小：檔案小於 240K

尺寸：寬度小於 486 pixels，高度小於 624 pixels



內政部研發替代役制度

(三) 國內研發人力學歷統計表 (統計至 115.07.31 止)

研發人力定義請參閱實施計畫附件 2。

【範例一】

年資	博士	%	碩士	%	學士	%	專科	%	其他	%	合計	%合計
2 年以下	1	5	5	25	0	0	0	0	0	0	6	30
2~5 年	0	0	2	10	0	0	0	0	0	0	2	10
5~10 年	1	5	3	15	0	0	0	0	0	0	4	20
10 年以上	0	0	5	25	3	15	0	0	0	0	8	40
合計	2	10	15	75	3	15	0	0	0	0	20	100

註：1.研發人力定義請參閱附件 2 填寫。

2.年資僅限計算人力於本單位/公司之服務年資

資料由系統自動計算顯示於報名表「國內研發人數」。

(四) 近 4 年核配研發替代役員額數及核定錄取人數

年度	112 年	113 年	114 年	115 年	合計
核配員額數(註 1)	☆	☆	☆	☆	◎
預備錄用人數(國內)(註 2)	☆	☆	☆	☆	◎
核定錄取人數(國內)(註 3)	☆	☆	☆	☆	◎
核定錄取人數(海外)(註 3)	—	—	☆	☆	◎
未足額錄取原因(註 4)	☆	☆	☆		
預備錄用率	☆	☆	☆	☆	◎

註：1.核配員額數係指該年度研發替代役核配總數。

2.預備錄用人數係指該年度研發替代役役男預備錄用人數。

3.研發替代役核定錄取人數指該年度員額錄取人數總和。

4.該年度核定錄取人數(國內)不足核配人數者，請填寫未足額錄取原因。

(五) 現有在職研發替代役役男總數比例 (統計至 115.07.31 止)

年度	112 年	113 年	114 年	115 年	合計 (C)	比例 (C)/(B)
人數	☆	☆	☆	☆	◎	◎

資料由系統自動顯示，年度所指為在職役男錄取年度。

(六) 國內研發人員平均月薪 (本俸)

新台幣	仟元／每人
-----	-------

貳、未來 3 年（115、116、117 年）研發佈局規劃

一、研發願景、策略或佈局

（本欄應詳盡說明公司研發定位、研發策略或專利佈局；限 1000 個中文字以內。）

二、人力預估

【範例】

年度	115 年	116 年	117 年
國內員工總人數	222	220	220
國內研發人數	20	26	28

註：1.該欄位由系統自動帶出統計自 115.07.31 人數。(資料來源：『單位/公司簡介《研發規模與能量》國內研發人力學歷統計表』)

2.請預估至各該年度 12 月 31 日止之人數。(包含在職及即將報到研發替代役人數)

3.國內研發人數，請參考附件 2 內容計算後填寫。

三、預期成效

(一) 專利權

年度	115 年	116 年	117 年	合計
專利權總申請數				◎
專利權總核准數				◎

(二) 論文

年度	115 年	116 年	117 年	合計
論文數				◎

(三) 新產品/新技術

年度	115 年	116 年	117 年	合計
新產品/新技術 產出數				◎

四、研發成果績效評估規劃

請說明單位/公司針對前項「三、預期成效」預估值之評估標準及達成規劃。

(以條列式表達，限 800 個中文字以內)

請針對上述研發成果預期產出數之評估標準及具體達成策略進行說明。

本公司由專責 000 單位進行各項研發計畫目標設定與進度查核，針對 000 研發專案規劃開發進度與階段性執行目標。

1. 有 00 項之新技術進行開發，包含 XXXX、XXXX 等，其中 00 個關鍵技術預計 0000 年提出專利申請，預計 0000 年投入量產。
2. XXXX 產品經評估資訊與籌備後，0000 年進行第 1 階段產品研發與設計，預計 0000 年開發完成，並於 0000 年獲認證後可開始量產；並有 00 家推廣據點。
3. 本單位與 00 單位(學校)合作，積極引進外部研發能量，提升內部自主研發成效，預計每年發表 00 篇論文；提升員工提出專利與論文之意願，本單位設有獎勵機制。

參、研發替代役役男需求運用管理規劃【範例一】

一、資源需求配置規劃（經費、人力）

（一）申請研發部門人力配置與需求（彙總統計表）

研發部門 \ 年度	115 年			116 年			117 年		
	現有研發人力	研發替代役役男錄取數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)	預估在職研發人力	研發替代役役男需求數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)	預估在職研發人力	研發替代役役男需求數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)
研發一處	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆
☆（研發部門 2）	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆
研發人力小計	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
研發人力合計	◎			◎			◎		

註：本表資料由研發人力／研發經費配置與需求（細表）彙整後系統自動帶出。

（二）申請研發部門之研發經費統計（彙總統計表）

經費單位：仟元

研發部門 \ 年度	115 年		116 年		117 年	
	金額	比例%	金額	比例%	金額	比例%
研發一處	☆	◎	☆	◎	☆	◎
☆（研發部門 2）	☆	◎	☆	◎	☆	◎
研發經費合計	◎	100%	◎	100%	◎	100%

註：本表資料由研發人力／研發經費配置與需求（細表）彙整後系統自動帶出。

（三）申請研發部門之研發經費配置與需求（彙總統計表）

經費單位：仟元

經費來源 \ 年度	115 年		116 年		117 年	
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)
政府專案委外/補助款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
單位/公司自籌款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
民間產業專案委託款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
國外委託/採購款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
研發經費合計	◎	100%	◎	100%	◎	100%

註：本表資料由研發人力／研發經費配置與需求（細表）彙整後系統自動帶出。

內政部研發替代役制度

(四) 研發人力／研發經費配置與需求 (細表，可填寫多筆) 【範例】

研發部門名稱	研發一處 (應與研發組織圖呼應)			現有人力			※ 有申請員額之研發部門才需填寫本表。		
負責人姓名				職稱					
簡歷	曾經為國防訓儲人員 是 ☒ 否 曾經為研發替代人員 是 ☒ 否 (限 200 個中文字以內) 請說明該研發組織負責人之學歷、經歷、專業領域、重要成就等。								
部門簡介	請包含部門主要之研究方向或重點。 (限 1000 個中文字以內)								
預計投入總研發經費(仟元) (註 1)	政府	非僅指研發人員之薪資，還包括設備、材料、市場調查研究費、產品設計與開發相關費用...等項目，請參考本計畫附件 2「研發經費及研發人力定義」內容計算後填						國外	
預計投入總研發經費合計(仟元)									
未來 3 年研發人力需求	115 年			116 年			117 年		
	現有研發人力	研發替代役役男錄取數(X)	待聘研發人數(不含X)	預估在職研發人力	研發替代役役男需求數(X)	待聘研發人數(不含X)	預估在職研發人力	研發替代役役男需求數(X)	待聘研發人數(不含X)
	(註 2)			(註 3)	☆		(註 3)		
預計投入總研發人力合計 (註 4)	◎			◎			◎		
116 年度研發替代役研發需求									
職缺名稱	工作性質/內容	役男職務專長需求(至多二項)	專長需用	可能	第三階段一用人單位給薪	役男專長需求			
(限 20 字內)	(限 100 字內)	(註 5)	員額數	員額數	均月薪	均月薪			
※ 請確實填寫單位未來需要之役男科系學類，將作為甄選之專長審查比對主要依據。									
※ 請確實填寫單位需求職缺名稱及該職缺工作內容，以利審查委員知悉。									
合計			◎	—	—	—			

- 註：1.預計投入總研發經費：「政府」指政府專案委外/補助款；「自籌」指單位/公司自籌款；「民間」指民間產業專案委託款；「國外」指國外委託/採購款。請參考附件 2 內容計算後填寫(可包含：薪資、設備、材料...項目等)。
- 2.「現有研發人力」以 115.07.31 當日之人數為準。
- 3.預估在職研發人力=前一年度之預計投入總研發人力-預估離職人數。
- 4.預計投入總研發人力，係指該年度該研發部門預計投入之總研發人力，包括：該年度預估現有/在職研發人力、該年度研發替代役役男需求數、該年度預估待聘研發人數。

有提出員額需求之研發部門才要填寫「研發人力/研發經費配置與需求」細表。以本例而言，依其「研發組織圖」可知研發部門有「研發一處、研發二處、市場研究部」，但因為只有「研發一處」需要申請員額，故填寫「研發一處」之部門資料。

參、研發替代役役男需求運用管理規劃【範例二】

一、資源需求配置規劃（經費、人力）

（一）申請研發部門人力配置與需求（彙總統計表）

研發部門 \ 年度	115 年			116 年			117 年		
	現有研發人力	研發替代役役男錄取數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)	預估在職研發人力	研發替代役役男需求數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)	預估在職研發人力	研發替代役役男需求數 (X)	待聘研發人數 (不含 X)
研發一處	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆
市場研究部	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆
研發人力小計	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
研發人力合計	◎			◎			◎		

註：本表資料由研發人力／研發經費配置與需求（細表）彙整後系統自動帶出。

（二）申請研發部門之研發經費統計（彙總統計表）

經費單位：仟元

研發部門 \ 年度	115 年		116 年		117 年	
	金額	比例%	金額	比例%	金額	比例%
研發一處	☆	◎	☆	◎	☆	◎
市場研究部	☆	◎	☆	◎	☆	◎
研發經費合計	◎	100%	◎	100%	◎	100%

註：本表資料由研發人力／研發經費配置與需求（細表）彙整後系統自動帶出。

（三）申請研發部門之研發經費配置與需求（彙總統計表）

經費單位：仟元

經費來源 \ 年度	115 年		116 年		117 年	
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)
政府專案委外/補助款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
單位/公司自籌款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
民間產業專案委託款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
國外委託/採購款	☆	◎	☆	◎	☆	◎
研發經費合計	◎	100%	◎	100%	◎	100%

註：本表資料由研發人力／研發經費配置與需求（細表）彙整後系統自動帶出。

內政部研發替代役制度

(四) 研發人力／研發經費配置與需求 (細表，可填寫多筆)【範例二】

研發部門 名稱	研發一處 (應與研發組織圖呼應)				現有人力							
負責人姓名					職稱							
簡歷	曾經為國防訓儲人員 ☐ 是 ☒ 否 曾經為研發替代人員 ☐ 是 ☒ 否 (限 200 個中文字以內) 請說明該研發組織負責人之學歷、經歷、專業領域、重要成就等。											
部門簡介	請包含部門主要之研究方向或重點。 (限 1000 個中文字以內)											
預計投入 總研發經費(仟元) (註 1)	115 年				116 年				117 年			
	政府	自籌	民間	國外	政府	自籌	民間	國外	政府	自籌	民間	國外
預計投入總研發 經費合計(仟元)	非僅指研發人員之薪資，還包括設備、材料市場調查研究費、產品設計與開發相關費用...等項目，請參考本計畫附件 2「研發經費及研發人力定義」內容計算後填寫。											
未來 3 年 研發人力需求	現有研發 人力	研發替代役 男錄取數 (X)	待聘研發 人數 (不含 X)	預估在職 研發人力	研發替代役 男需求數 (X)	待聘研發 人數 (不含 X)	預估在職 研發人力	研發替代役 男需求數 (X)	待聘研發 人數 (不含 X)			
	(註 2)			(註 3)	☆		(註 3)					
預計投入 總研發人力合計 (註 4)	◎				◎				◎			
116 年度研發替代役研發需求												
職缺 名稱	工作性質 /內容	役男職 務專長 需求 (至多 二項)	專長運用	可能	第三階段一用人 單位給薪		役男專長需求					
			員額數	員額數	均月薪		均月薪					
(限 20 字以內)	(限 100 字以內)	(註 5)										
※ 請確實填寫單位未來需要之役男科系學類，將作為甄選之專長審查比對主要依據。												
※ 請確實填寫單位需求職缺名稱及該職缺工作內容，以利審查委員知悉。												

- 註：1. 預計投入總研發經費：「政府」指政府專案委外/補助款；「自籌」指單位/公司自籌款；「民間」指民間產業專案委託款；「國外」指國外委託/採購款。請參考附件 2 內容計算後填寫 (可包含：薪資、設備、材料...項目等)。
2. 「現有研發人力」以 115.07.31 當日之人數為準。
3. 預估在職研發人力 = 前一年度之預計投入總研發人力 - 預估離職人數。
4. 預計投入總研發人力，係指該年度該研發部門預計投入之總研發人力，包括：該年度預估現有/在職研發人力、該年度研發替代役役男需求數、該年度預估待聘研發人數。
5. 役男職務專長需求：請參閱資訊管理系統公告之大學校院系所分類。
6. 「研發替代役役男報名及用人單位甄選作業」之專長審查，以「役男職務專長需求」比對役男報名資料表之「科系類別」為主要依據。
7. 役男專長需求與用人單位本業領域不同定義說明，如：半導體產業需求會計專長之役男，則需填寫。

內政部研發替代役制度

研發部門 名稱	市場研究部 (應與研發組織圖呼應)				現有人力							
負責人姓名					職稱							
簡歷	曾經為國防訓儲人員 ☐ 是 ☒ 否 曾經為研發替代人員 ☐ 是 ☒ 否 (限 200 個中文字以內) 請說明該研發組織負責人之學歷、經歷、專業領域、重要成就等。											
部門簡介	請包含部門主要之研究方向或重點。 (限 1000 個中文字以內)											
預計投入 總研發經費(仟元) (註 1)	115 年				116 年				117 年			
	政府	自籌	民間	國外	政府	自籌	民間	國外	政府	自籌	民間	國外
預計投入總研發 經費合計(仟元)	◎				◎				◎			
未來 3 年 研發人力需求	115 年				116 年				117 年			
	現有研 發人力	研發替代役 男錄取數 (X)	待聘研發 人數 (不含 X)	預估在職 研發人力	研發替代役 男需求數 (X)	待聘研 發人數 (不含 X)	預估在職 研發人力	研發替代役 男需求數 (X)	待聘研發 人數 (不含 X)			
	(註 2)			(註 3)	☆		(註 3)					
預計投入 總研發人力合計 (註 4)	◎				◎				◎			
116 年度研發替代役研發需求												
職缺 名稱	工作性質 /內容	役男職 務專長 需求 (至多 二項)	※ 請確實填寫單位未來需要之役男科系學類，將作為甄選之專長審查比對主要依據。				地點 (縣市單選)	單位：(仟元)	博士平 均月薪	碩士平 均月薪	說明	
			博士 員額數	碩士 員額數								
(限 20 字內)	(限 100 字內)	(註 5)										
※ 「職缺審查」請確實填寫單位需求職缺名稱及該職缺工作內容，以利審查委員知悉。												
合計			◎	◎	—	—	—	—	—	—	—	

- 註：1.預計投入總研發經費：「政府」指政府專案委外/補助款；「自籌」指單位/公司自籌款；「民間」指民間產業專案委託款；「國外」指國外委託/採購款。請參考附件 2 內容計算後填寫（可包含：薪資、設備、材料...項目等）。
- 2.「現有研發人力」以 115.07.31 當日之人數為準。
- 3.預估在職研發人力＝前一年度之預計投入總研發人力－預估離職人數。
- 4.預計投入總研發人力，係指該年度該研發部門預計投入之總研發人力，包括：該年度預估現有/在職研發人力、該年度研發替代役役男需求數、該年度預估待聘研發人數。
- 5.役男職務專長需求：請各研發部門管理系統依本表之學科類別填寫。

有提出員額需求之研發部門才要填寫「研發人力/研發經費配置與需求」細表。以本例而言，依其「研發組織圖」可知研發部門有「研發一處、研發二處、市場研究部」，但因為只有「研發一處及市場研究部」需要申請員額，故填寫「研發一處及市場研究部」之部門資料。

本項資料係為瞭解役男至單位服勤，對用人單位產生的效益，該年度若無役男服勤中則無需填寫，將由用人單位於上半年成效回報資料中帶入，**請先完成上半年成效回報作業，始可進行員額申請。**

「研發替代役役男服勤所產出營收佔總營收比例(%)」、「研發替代役役男使用研發經費佔總研發經費比例(%)」，由用人單位自行計算填寫百分比，得配合單位/公司內部計算方法，不論以平均或權重計算皆可。

「役男服勤所產出營收佔總營收比例(%)」計算舉例：

公司總人數 100 人，服勤役男 5 人，營業收入（營業收入淨額）1000 萬

假設 1：公司各部門及每人對營收貢獻相同，以平均計算役男貢獻佔營業收入。 $5 \text{ 人} \div 100 \text{ 人} \times 100\% = 5\%$

假設 2：公司全部 3 個部門營收貢獻皆不同，但同部門每人對營收貢獻相同，A 部門營業收入淨額 400 萬(部門 50 人，無役男)、B 部門營業收入淨額 300 萬(部門 30 人，其中 3 人是役男)、C 部門營業收入淨額 300 萬(部門 20 人，其中 2 人是役男)

役男服勤所產出營收佔營業收入： $(B \text{ 部門營業收入淨額 } 300 \text{ 萬} \div 30 \text{ 人} \times 3 \text{ 人}) + (C \text{ 部門營業收入淨額 } 300 \text{ 萬} \div 20 \text{ 人} \times 2 \text{ 人}) = 60 \text{ 萬}$

$60 \text{ 萬} \div 1000 \text{ 萬}(A、B、C \text{ 部門營業收入淨額加總，亦等同公司營業收入淨額}) = 6\%$

假設 3：若公司每人對公司營收貢獻金額皆不同，只要將全部役男貢獻金額加總，計算佔營業收入淨額之百分比即可。

(五)研發替代役男運用效益說明(非必填)

年度	111 年	112 年	113 年	114 年
研發替代役役男服勤人次	☆	☆	☆	☆
研發替代役役男服勤所產出營收佔總營收比例(%)	◎	◎	◎	◎
研發替代役役男使用研發經費佔總研發經費比例(%)	◎	◎	◎	◎
運用研發替代役役男對於用人單位之助益說明 (限 1000 個中文字以內)	請說明研發替代役役男對單位帶來的效益，如： 1. 役男有助於申請單位於研究計畫上的發展。 2. 役男之穩定性有助於研發工作的執行，有效帶來產值與收入。			

二、員額需求管理規劃

※本項內容，屬申請單位對參與研發替代役制度之員額管理規劃論述，在呈現與承諾申請單位未來成為制度用人單位後之管理內容，以提供審查委員作為是否符合本制度用人原則之判定，及日後判定於用人爭議之責任歸屬參考。

（一）工作生涯及培訓規劃

1.新進人員職訓規劃

（限 1000 個中文字以內）

建議說明對役男進入單位/公司就業期，給予新進員工訓練之內容規劃，協助役男迅速具備工作所需技能、勝任工作與適應整體環境。

2.在職教育訓練規劃

（限 1000 個中文字以內）

建議可針對役男之服役生涯，分別訂定單位/公司規劃提供的在職培訓內容、學習目標，同時描述單位/公司培訓研發替代役役男的理念與目標。

第 1 期(第 X 年)：為 XX 期，提供 XX 培訓課程，課程內容包括 XX，學習目標為達到 XX

第 2 期(第 X 年)：為 XX 期，進行 XX 培訓課程，課程內容包括 XX，學習目標為達到 XX

第 3 期(第 X 年)：為 XX 期，持續 XX 培訓課程，課程內容包括 XX，學習目標為達到 XX

服役期間，依據 XX 理念，預計提供研發替代役役男 XX 課程，達成 XX 目標，培育成為 XX。

（二）服務期間運用管理規劃

如：申訴處理、輔導、不適任處理、工作調整、福利補助等機制。

（限 1000 個中文字以內）

（三）績效評估及激勵措施規劃

（請務必填寫以下各項目，限 1000 個中文字以內）

績效評估時間：

績效評估方式：

績效評核結果如何回饋役男：

績效評核結果與員工薪獎的影響性：

績效改善協助及激勵措施：請說明單位/公司對研發替代役役男服役期間的激勵措施規劃。

※依研發及產業訓練替代役甄選訓練服役實施辦法第 15 條規定，用人單位應至少每半年對研發替代役男之學識、才能、品德及績效考核一次。

(四) 服務期滿後留用規劃及其他協助

(限 1000 個中文字以內)

請說明單位/公司對研發替代役役男服役期滿後的留用規劃。

研發替代役役男服役期滿之後，依據本公司 XXXX 標準、XXXXXX 措施，進行評估與留用 XXXX。

(五) 實習規劃

役男至用人單位報到後是否需要前置實習？(實習規劃定義:役男正式投入錄用職缺之研發工作前，所必要投入之前置實習工作規劃。主要判定:實習內容與未來研發工作地點有差異等，如產線實習-實習地點為工廠、店面實習-實習地點為對外營業商店、行銷實習-實習地點為行銷場所...等。)☐是 (請務必填寫以下各項目)☐否(無產業實習、店面實習，則無需填寫下列內容)

(請務必填寫以下各項目，限 1000 個中文字以內)

實習期間：

實習工作內容規劃：

實習工作與未來研發工作之關連與影響：

實習地點及環境安全：

實習成效之評核標準：

實習期滿工作規劃：

※實習規劃定義：役男至單位/公司報到服役，正式投入錄用職缺之研發工作前，所必要投入之前置實習工作規劃。主要判定：實習工作內容與未來研發工作有直接或間接性關聯，而其實習地點與錄用職缺研發工作地點有差異等，如：產線實習－實習地點為工廠、店面實習－實習地點為對外營業商店、業務／行銷實習－實習地點為業務／行銷場所...等。